



Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden

Plats: Aulan, Ullvigymnasiet

Tid: Tisdagen den 30 augusti 2016, kl. 14.00

Tema: Särskolan

DAGORDNING

- | | |
|---|----------------------------|
| 1) Öppnande | |
| 2) Val av protokollsjusterare (Stefan Lundborg) | |
| 3) Information och rapporter | Finns att läsa i pärm |
| 4) Delegationsbeslut | Enligt företeckning i pärm |
| 5) Grundskolans organisation, lokalkonsekvenser | Bilaga 1 |
| 6) Förstudie om modersmålsundervisning
i Köpings kommun | Bilaga 2 |
| 7) Yttrande gällande motionen angående antalet
elever per kurator i Köpings skolor | Bilaga 3 |
| 8) Budgetuppföljning månad 7 | Bilaga 4 |
| 9) Övrigt | |

Var vänlig meddela förhinder till Katarina Sohlman, tfn 0221-256 14, eller e-post: katarina.sohlman@koping.se



Kallade

Roger Eklund (S) ordf
 Ulrik Larsson (S) ledamot
 Maria Larin (S) ”
 Marie Brohlin (S) ”
 Torbjörn Eriksson (S) ”
 Stefan Lundborg (V) vice ordf
 Christina Wihman (MP) ledamot
 Tore Segerström (M) ”
 Robert Uggla (M) ”
 Taina Malmgren (C) ”
 Karolina Glogowska (SD) ”

Underrättade

Gordana Jovanovic (S) ersättare
 Marie Forsberg (S) ”
 Fatma Taki (S) ”
 Åse Ellingsen (S) ”
 Dameana Binjamen (S) ”
 Lars Carlsson (V) ”
 Carina Farstad Ullvin (V) ”
 Gunvor Sharp (M) ”
 Mari Sjöblom (C) ”
 Anne-Marie Düring (L) ”
 Robert Jansson (SD) ”

Övriga underrättade

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor
 Yvonne Karlsson, utv.ledare förskolan Facken
 Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Pressen
 Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet
 Kristiina Pousar, kvalitets-/miljösamordnare
 Lars Holmgren, ekonom
 Niklas Alfredsson, ekonom
 Förskolechefer förskolan
 Rektorer grundskolan
 Programrektorer Ullvigymnasiet
 Rektor sarskolan
 Rektor musikskolan

Inbjudna

Personalrepresentanter

Björn Pettersson ord LR
 ers LR
 Örjan Gustavsson ord Lärarförbundet
 Malin Thorsander ers Lärarförbundet
 Agneta Filipsson ord Kommunal
 Ingela Alm-Puurunen ers Kommunal



1
Öppnande

2
Val av protokollsjusterare (förslag Stefan Lundborg)

3
Information och rapporter

Ankomstdatum	Handling	Avsändare
2016-06-08	Avtal övningskolor och övningsförskolor	Mälardalens Högskola
2016-06-10	Uppföljning av beslut om rätten till utbildning för grundskoleelev vid Nibbleskolan	Skolinspektionen
2016-06-22	Protokollsutdrag KF § 76 Budget- och verksamhetsuppföljning uppföljning nr 1, 2016, för Köpings kommun	Kommunfullmäktige
2016-06-22	Protokollsutdrag från KF § 74 Mål och budget 2017	Kommunfullmäktige
2016-06-23	Information om redovisning av statsbidrag för Lågstadiesatsningen läsåret 2015/16	Skolverket
2016-06-23	Tackbrev gällande deltagande i Trestadsstudien	Örebro Universitet
2016-06-27	Granskning detaljplan PL 395 del av Innerstaden 1:47 och 1:1 kvarteret Hake etapp 2	Stadsarkitektkontoret
2016-06-28	Begäran om kompletterande redovisning gällande regelbunden tillsyn av fritidshem	Skolinspektionen
2016-06-28	Redovisning av åtgärder till Skolinspektionens Barn- och elevombud efter anmälan om kränkande behandling vid Elundskolan	
2016-07-01	Uppföljningsbeslut regelbunden tillsyn Ullvigymnasiet	Skolinspektionen
2016-07-01	Begäran om komplettering av redovisning av åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling vid Elundskolan	Skolinspektionen
2016-07-08	Uppföljning av beslut gällande kränkande behandling vid Elundskolan	Skolinspektionen
2016-07-13	Beslut gällande överklagat beslut om skolskjuts	Förvaltningsrätten i Uppsala



2016-07-18	Uppföljningsbeslut regelbunden tillsyn Nyckelbergsskolans grundsärskola	Skolinspektionen
2016-07-18	Uppföljningsbeslut regelbunden tillsyn Scheeleskolans grundsärskola	Skolinspektionen
2016-07-20	Beslut om statsbidrag för samordnare för utveckling av verksamhet för nyanlända elever höstterminen 2016	Skolverket
2016-08-01	Begäran om yttrande gällande anmälan om kränkande behandling vid Nyckelbergsskolan	Barn- och elevombudet, Skolinspektionen
2016-08-08	Redovisning av åtgärder till Skolinspektionen efter regelbunden tillsyn av förskoleklass och grundskola	
2016-08-11	Kompletterande redovisning av åtgärder till Skolinspektionen efter regelbunden tillsyn av Scheeleskolan	
2016-08-18	Yttrande till Skolinspektionens Barn- och elevombud gällande anmälan om kränkande behandling vid Nyckelbergsskolan	

4

Delegationsbeslut*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

- barn-och utbildningschef, nr 55-59, 2016
- skoladministratör placeringsenheten, nr 40-41, 2016
- skoladministratör placeringsenheten, nr 8-13, 2016
- förskolechef Centrums förskoleenhet, nr 13-17, 2016
- förskolechef Trollsländans enhet, nr 14, 2016
- förskolechef Lärkans förskoleenhet enhet, nr 4-6, 2016
- rektor Karlbergsskolan, nr 9-23, 2016
- rektor Nibble skolområde, nr 14-16, 2016
- antagningssekreterare Ullvigymnasiet, nr 3-4, 2016
- kostchef Ullvikökets enhet, nr 1-2, 2016
- transportadministratör, nr 12-16, 2016
- kostchef Scheeleköket, nr 1, 2016
- administrativ chef, nr 2, 2016



5

Grundskolans organisation, lokalkonsekvenser

Barn-och utbildningsnämnden beslutade 2016-03-23, § 31 att ge förvaltningen i uppdrag att utreda organisationen för grundskolan inför en eventuell förändrad organisation från och med läsåret 2017/2018.

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 1)

Beslut

Barn-och utbildningsnämnden beslutade 2016-06-15

att ställa sig bakom principförslaget om ändrad grundskole-och särskoleorganisation, till förskoleklass – årskurs 6 och årskurs 7-9 från och med läsåret 2017/2018

att fortsätta utreda lokalkonsekvenserna utifrån en ändrad grundskole- och särskoleorganisation

Arbetsutskottet beslutade 2016-08-15 att anmäla ärendet till barn-och utbildningsnämndens sammanträde den 30 augusti 2016

6

Förstudie om modersmålundervisning i Köpings kommun

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 2)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2016-08-15 föreslå barn- och utbildningsnämnden

att ställa sig bakom förvaltningens yttrande som svar till revisorerna

7

Yttrande gällande motionen angående antalet elever per kurator i Köpings skolor

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 3)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2016-08-15 föreslå barn- och utbildningsnämnden

att ställa sig bakom förvaltningens yttrande som svar på motionen



8

Budgetuppföljning månad 7

Bilaga medföljer kallelsen (bilaga 4)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2016-08-15 föreslå barn- och utbildningsnämnden

att godkänna budgetuppföljning månad 7

9

Övrigt

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

att notera informationen

**Barn & Utbildning**

Torkel Nilson, Barn-och utbildningschef
0221-256 11
torkel.nilson@koping.se

Bilaga 1

Barn-och utbildningsnämnden

Lokalsituation inom Barn & Utbildning med anledning av ändrad organisation för grundskolan och sarskolan från och med läsåret 2017/2018

Bakgrund

Barn-och utbildningsnämnden beslutade den 15 juni 2016

att ställa sig bakom principförslaget om ändrad grundskole-och sarskoleorganisation, till förskoleklass – årskurs 6 och årskurs 7-9 från och med läsåret 2017/2018

att fortsätta utreda lokalkonsekvenserna utifrån en ändrad grundskole- och sarskoleorganisation

Stadskansliet har sedan tidigare i samverkan med barn-och utbildningsförvaltningen utrett lokalsituationen inom grundskolan både på kort och lite längre sikt. Ärendet har behandlats i kommunstyrelsen vid ett flertal tillfällen de senaste åren.

I augusti 2014 beslutade KS/AU att uppdra till stadskansliet att i samverkan med barn-och utbildningsförvaltningen utreda både det kortsiktiga och det långsiktiga lokalbehovet. Det ledde bland annat fram till ett konstaterat behov av lokaltillskott. Detta löstes delvis i och med att grundskolan flyttade tillbaka in i Skogsbrynskolan, från och med sen höst 2015. Dessa lokaler hade använts till förskolan under cirka fem år.

För att rent praktiskt kunna genomföra denna förändring krävdes nya förskolelokaler. Som en tillfällig lösning av förskolans behov av ersättningslokaler för Skogsbrynet, har därför förskolemoduler hyrts in och placerats på Kristinelunds sportfält.

Lokalkonsekvenser vid en förändrad grund-och sarskoleorganisation

Arbetet med att utreda det fortsatta långsiktiga lokalbehovet har fortsatt i samverkan med stadskansliet och barn-och utbildningsförvaltningen. I anslutning

till beslutet i juni om ändrad organisation konstaterades redan då följande när det gäller lokalfrågor utifrån ändrad organisation:

Skolor, Köping-Väster:

- Himmetska skola berörs inte av ändringen.
- Vid övriga Nibble skolområde (Nibbleskolan och Skogsbrynskolan) finns möjlighet att även inrymma årskurs 6 i och med att Skogsbrynskolan tagits i bruk som skola igen. Modullokalen Blomtorp, behöver också behållas, för att undvika om-och tillbyggnad av Nibbleskolan.
- För att Nyckelbergsskolan ska kunna ta emot årskurs 6 krävs fler lokaler.
- På Scheeleskolan frigörs en del lokaler i och med om skolan åter blir en årskurs 7-9 skola och om årskurs 6 flyttar därifrån.

Skolor Köping-Öster

- I Munktorp finns förskolan numera inrymd i skolans lokaler varför någon möjlighet att även flytta in årskurs 6 i skolan inte är möjligt utan lokaltillskott.
- Även på Elundskolan är lokalsituationen anträngd redan i nuläget och att behålla även årskurs 6-eleverna på skolan är inte möjligt.
- Efter S:t Olovsskolans ombyggnad, i två etapper, är skolan dimensionerad efter ungefär nuvarande elevantal. Här finns inte heller möjligheter att dessutom få in årskurs 6.
- Ett tänkbart och möjligt alternativ för att lösa lokalbehovet för årskurs 6-eleverna inom Köping-Öster, skulle vara att behålla de nuvarande modulerna på Zigenarbacken (även efter ombyggnaden av S:t Olovsskolans två etapper) och här förlägga samtliga årskurs 6-klasser. Lokalerna kräver ingen ombyggnad eller anpassning i övrigt. Verksamheten i praktiskt/estetiska ämnen och ämnen där specialsalar krävs, skulle kunna fortsätta och vara förlagd till Karlbergsskolan. Likaså att skolmåltidsverksamheten för årskurs 6 fortsättningsvis är förlagd till Karlbergsskolan.
- Karlbergsskolan som idag är mycket trångbodd, skulle vid en förändrad organisation få en bättre och mindre ansträngd lokalsituation, som också skulle möjliggöra mottagande av nyinflyttade elever som för nuvarande är mycket begränsad.

Utifrån detta har det fortsatta arbetet kring organisationsärendet koncentrerats på att belysa de fortsatta lokalkonsekvenserna. Ärendet har diskuterats med skolledarna och särskilt med de som kommer att bli mest berörda när det gäller lokalkonsekvenserna. Kontakter och avstämningar kring de fortsatta planerna har gjorts fortlöpande med företrädaren för Fastighetssamordningen.

Som framgått och redovisats tidigare så är förslaget när det gäller skolor i Köping-Öster att nuvarande modullokaler vid Zigenarbacken behålls efter ombyggnaden av S:t Olovsskolan och att årskurs 6 från de tre upptagningsskolorna, S:t Olov, Elund och Munktorpskolan, förläggs där.

Vi ser ingen möjlighet att på de nuvarande F-5-skolorna även inrymma årskurs 6 från och med läsåret 2017/2018, utan att det skulle innebära ett rejält lokaltillskott på samtliga tre skolor.

Särskolan och träningsskolan

När det gäller skolorna Köping-Väster är svårigheten att hitta en bra lösning för Nyckelbergsskolans blivande årskurs 6. Förslaget blir här att Särskolans nuvarande låg- och mellanstadium, både grund- och träningsskolan flyttar från Nyckelbergsskolan till Skogsbrynskolan.

I och med att Skogsbrynskolan åter blivit skola och tillförts Nibble skolområde bedömer vi att det går att både inrymma blivande årskurs 6 för Nibbleskolan, men även att vissa lokaler skulle kunna frigöras (Skogsbrynskolan) och användas av Särskolan.

Särskolans verksamhet vid Nyckelbergsskolan idag utgörs alltså av både tränings- och grundsärskola. En flytt av särskolans nuvarande verksamhet vid Nyckelbergsskolan till Skogsbrynsskolan går att genomföra och då skapa förutsättningar för en bra verksamhet både avseende inne- och utemiljö. Vi bedömer att det går att frigöra tre klassrum vid Skogsbrynskolan som lämpligen kan disponeras av grundsärskolan.

För att även träningssärskolans verksamhet ska kunna förläggas till Skogsbrynskolan krävs ett lokaltillskott för att skapa förutsättningar till en bra gemensam särskoleenhet vid Skogsbrynskolan. Förslaget är därför att tillföra modullokaler i storleksordningen 300 m² som flexibelt kan anpassas till träningsskolan, exempelvis krav på duschrum etc.



Datum
2016-08-22

Vår beteckning
2016/276.611

Slutsats

Med föreslagna och redovisade lokalåtgärder bedömer vi att både grundskolans och grundsärskolans lokalsituation kan lösas på ett bra sätt, framförallt kortsiktigt men även på lite längre sikt. Detta förutsatt att inget alldeles särskilt och oförutsett tillstöter när det gäller behov av skollokaler.

I förslaget ges också bra möjligheter att minska trycket på de båda högstadieskolorna, Karlbergsskolan och Scheeleskolan. Här har lokalsituationen varit ansträngd och där det annars skulle krävas lokaltillskott utifrån befintliga elevprognoser.

Förslag till beslut

Barn-och utbildningsnämnden föreslås besluta

att ställa sig bakom föreliggande redovisning och förslag till lokallösningar inför stundande ändrade organisation från och med läsåret 2017/2018

samt

att hemställa hos kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna att tillskapa särskolemoduler i enlighet med förslaget och att dessa förslagsvis kan placeras på Skogsbrynskolans nuvarande innegård

För Barn och Utbildning

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef

**Barn & Utbildning**

Helén Hammarlund, Utvecklingsledare grundskolan
0221-255 23
helen.hammarlund@koping.se

Bilaga 2

Barn-och utbildningsnämnden

Förstudie om modersmålsundervisning i Köpings kommun

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av Köpings kommuns revisorer genomfört en förstudie av modersmålundervisningen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2016. Syftet med förstudien är att bedöma om nämnden erbjuder och bedriver modersmålundervisning enligt gällande författningar ändamålsenligt och effektivt.

Förstudien konstaterar följande:

- Organisationen kring modersmål bör stärkas
- En adekvat rutin för ansökan om modersmål finns
- Nämnden ger information om modersmål till vårdnadshavare
- Informationen på kommunens hemsida är tydlig
- Modersmål erbjuds inte enligt gällande författningar, då modersmål bara erbjuds från och med årskurs två. Modersmål ska erbjudas elev i grundskolan enligt lag (10 kap. 7 § Skoll)
- Nämnden bör intensifiera arbetet med modersmål och rekrytering av modersmåls lärare
- Nämnden bör stärka sin uppföljning och analys av modersmålsorganisationen, så att den har adekvat underlag för att fatta beslut om åtgärder för att verksamheten ska bedrivas enligt lag, ändamålsenligt och effektivt

Datum
2016-08-08Vår beteckning
2016/727.007**Förstärkning av organisationen och rekrytering av modersmåls lärare**

Andelen nyanlända elever har på kort tid ökat kraftigt i Köpings kommun. Eftersom detta gäller även förskola och gymnasium så anser förvaltningen att vi måste ta ett samlat grepp för alla våra verksamheter. Nya lagkrav gör att alla nyanlända elevers kunskaper ska kartläggas av lärare i samarbete med modersmåls lärare.

Barn- och utbildningsförvaltningen avser att stärka organisationen kring modersmålsundervisning för att utföra kartläggningar på varje skola tillsammans med modersmåls lärare samt samordnar modersmålsundervisningen tillsammans med rektorer och skolornas pedagoger.

Rekrytering av modersmåls lärare kommer att ske kontinuerligt.

Modersmålundervisning från och med årskurs ett

Förvaltningens målsättning är att erbjuda eleverna från årskurs ett att läsa modersmål.

Uppföljning och analys av modersmålsorganisationen

Förvaltningen avser att bifoga en kartläggning till kvalitetsredovisningen efter läsåret 2016/2017. Kartläggningen ska presentera antalet elever med annat modersmål, antalet elever som läst modersmål samt åtföljande analys. Detta som ett led i att stärka nämndens uppföljning och analys av modersmålsorganisationen.

Barn och utbildning

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef

Helén Hammarlund

Utvecklingsledare grundskolan



Till Barn- och utbildningsnämndens ledamöter

Till Kommunfullmäktige, för kännedom

KÖPINGS KOMMUN Barn & Utbildning	
2016 -06- 13	
Diariernr	Handl.nr
2016/727.007	1

Granskningsrapport: Förstudie avseende modersmålsundervisningen

Vi har genomfört en förstudie avseende kommunens modersmålsundervisning.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2016.

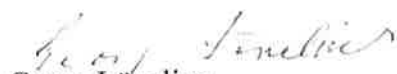
Andel elever i den svenska skolan med annat modersmål än svenska är betydande och ökar. Forskning visar på betydelsen av ett välutvecklat modersmål för goda studieresultat i skolan. "Läs och skrivkompetens på förstaspråket spelar roll för läs- och skrivkompetensen i ett andraspråk".

Det är viktigt att skolans huvudman har en organisation för information om och genomförande av modersmålsundervisning samt att verksamheten följs upp i ett systematiskt kvalitetsarbete.

Vår förstudie visar följande områden som enligt vår bedömning bör åtgärdas:

- organisationen kring modersmål bör stärkas
- en adekvat rutin för ansökan om modersmål finns.
- nämnden ger information om modersmål till vårdnadshavare.
- informationen på kommunens hemsida är tydlig.
- modersmål erbjuds inte enligt gällande författningar, då modersmål bara erbjuds från och med årskurs två. Modersmål ska erbjudas elev i grundskolan enligt lag. (10 kap. 7 § SkoL)
- nämnden bör intensifiera arbetet med modersmål och rekrytering av modersmåls lärare.
- nämnden bör stärka sin uppföljning och analys av modersmålsorganisationen, så att den har adekvat underlag för att fatta beslut om åtgärder för att verksamheten ska bedrivas enligt lag, ändamålsenligt och effektivt.

Kommunrevisionen har för avsikt att ta upp resultatet av förstudien vid ett möte med nämnden under hösten 2016.


Georg Lövelius
Sammankallande i revisionen



Köpings kommun

modersmålsundervisning
förstudie

Offentlig sektor
KPMG AB
2016-04-11

Innehåll

1.	Sammanfattning	1
2.	Bakgrund	2
3.	Syfte	2
4.	Avgränsning	3
5.	Revisionskriterier	3
6.	Ansvarig nämnd/styrelse	3
7.	Metod	3
8.	Projektorganisation	3
9.	Om modersmål	4
10.	Iakttagelser	4
10.1	Styrning och ledning	5
10.2	Lärarnas behörighet	6
10.3	Information om modersmål	6
10.4	Erbjuds modersmål enligt gällande författningar	7
10.5	Bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete	8

1. Sammanfattning

- Styrning och ledning

Barn- och utbildningsförvaltningen ansvarar för grundskolan och därmed modersmålsundervisning. Förvaltningschefen leder arbetet på förvaltningen och under honom ansvarar en utvecklingsledare för kommunens modersmålsorganisation. I Kolsva kommunedel ansvarar rektorerna för modersmål.

På huvudmannanivå, fastställd av förvaltningschefen, finns en central rutin för ansökan om modersmål.

- Lärarnas behörighet

Tre av fem undervisande lärare har lärarbehörighet från sina hemländer. Ingen lärare har legitimation.

- Information om rätt till modersmål

Information om modersmål lämnas till vårdnadshavare på kommunens hemsida och ansökningsblanketter kan, enligt rutin, lämpligen delas ut i samband med inskrivningssamtal eller utvecklingssamtal

- Modersmål enligt författningarna

Modersmål erbjuds inte enligt gällande författningar.

- Systematiskt kvalitetsarbete

I huvudmannens kvalitetsrapporter för de senaste tre åren har modersmål inte berörts. Endast i ringa grad tas modersmål upp i enheternas kvalitetsrapporter.

Jag bedömer efter denna förstudie att

- organisationen kring modersmål bör stärkas
- en adekvat rutin för ansökan om modersmål finns.
- nämnden ger information om modersmål till vårdnadshavare.
- informationen på kommunens hemsida är tydlig.

- modersmål inte erbjuds enligt gällande författningar, då modersmål bara erbjuds från och med årskurs två. Modersmål ska erbjudas elev i grundskolan enligt lag. (10 kap. 7 § SkoL)
- nämnden bör intensifiera arbetet med modersmål och rekrytering av modersmåls lärare.
- att nämnden brister i uppföljning och analys av modersmålsorganisationen, vilket gör att nämnden inte har adekvat underlag för att fatta beslut om åtgärder för att verksamheten ska bedrivas enligt lag, ändamålsenligt och effektivt.

2. Bakgrund

Vi har av Köpings kommuns revisorer fått i uppdrag att göra en förstudie av kommunens modersmålsundervisning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2016.

Andel elever i den svenska skolan med annat modersmål än svenska är betydande och ökar. Forskning visar på betydelsen av ett välutvecklat modersmål för goda studieresultat i skolan. "Läs och skrivkompetens på förstaspråket spelar roll för läs- och skrivkompetensen i ett andraspråk".¹ Det är viktigt att skolans huvudman har en organisation för information om och genomförande av modersmålsundervisning samt att verksamheten följs upp i ett systematiskt kvalitetsarbete.

Köpings kommuns revisorer bedömer ur risk och väsentlighetsperspektiv det vara angeläget att granska hur kommunen kan uppfylla skollag och skolförordnings krav på erbjudande och genomförande av modersmålsundervisning i en situation då antalet nyanlända har ökat och ökat kraftigt.

3. Syfte

Det övergripande syftet är att bedöma om nämnden erbjuder och bedriver modersmålsundervisning enligt gällande författningar ändamålsenligt och effektivt.

Följande revisionsfrågor ska besvaras:

- Hur ser styrning och ledning av modersmålsverksamheten ut?
- Är lärarna i modersmål legitimerade?
- Hur informeras vårdnadshavare och elever om rätten till modersmål?

¹ Flerspråkighet - en forskningsöversikt, sid. 259

- Erbjuds modersmålsundervisning enligt gällande författningar?
- Bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete utifrån modersmålsverksamheten?

4. Avgränsning

Granskningen omfattar grundskolan.

5. Revisionskriterier

Vi kommer att bedöma om verksamheten uppfyller

- skollagen (2010:800),
- skolförordningen (2011:185) och
- nämndens riktlinjer och mål

6. Ansvarig nämnd/styrelse

Granskningen avser barn- och utbildningsnämnden.

7. Metod

Granskningen har genomförts genom

- dokumentstudie av relevanta dokument och
- telefonintervjuer med ansvarig tjänsteman.

8. Projektorganisation

Förstudien har utförts av verksamhetsrevisor Joakim Nertyk.

9. Om modersmål

I skollagen 10 kap. 7 § framgår att ”en elev som har en vårdnadshavare med ett annat modersmål än svenska ska erbjudas modersmålsundervisning i detta språk om

1. språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet, och
2. eleven har grundläggande kunskaper i språket.

En elev som tillhör någon av de nationella minoriteterna ska erbjudas modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om modersmålsundervisning. Sådana föreskrifter får innebära att modersmålsundervisning ska erbjudas i ett språk bara om ett visst antal elever önskar sådan undervisning i det språket.”

I skolförordningens femte kapitel regleras vad som gäller för modersmålsundervisning och studiehandledning i den obligatoriska skolan.

7 § i 10 kap. 7 §, 11 kap. 10 §, 12 kap. 7 § och 13 kap. 7 § skollagen (2010:800) finns grundläggande bestämmelser om huvudmannens skyldighet att erbjuda modersmålsundervisning. Huvudmannen är också skyldig att erbjuda elever som är adoptivbarn och har ett annat modersmål än svenska modersmålsundervisning, även om språket inte är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet.

Rektorn beslutar om en elevs modersmålsundervisning.”

Enligt 5 kap. 8 § skolförordningen kan modersmål erbjudas både inom garanterad undervisningstid, till exempel som språkval eller elevens val, och utanför garanterad undervisningstid. Med något undantag gäller att modersmål bara kan omfatta ett språk.

Enligt 5 kap. 10 § skolförordningen är en huvudman ”skyldig att anordna modersmålsundervisning i ett språk endast om

1. minst fem elever som ska erbjudas modersmålsundervisning i språket önskar sådan undervisning, och
2. det finns en lämplig lärare.

Första stycket 1 gäller inte nationella minoritetsspråk. Enligt 7 § språklagen (2009:600) är de nationella minoritetsspråken finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska.”

10. Iakttagelser

Enligt Skolverkets statistik (Siris) hade 27 procent av eleverna i Köpings grundskolor utländsk bakgrund, vilket betyder att de är födda utomlands eller att båda föräldrarna är födda utomlands. Köping hamnar därmed i den övre kvartilen bland Sveriges 290

kommuner. Våren 2015 var 11,4 procent av de elever som lämnade grundskolan nyinvandrade elever med kortare än fyra års vistelsetid i Sverige.

Andelen elever i kommunens skolor som efter grundskolan uppnådde kunskapskraven i alla ämnen låg 2015 i Köping på 66,2 procent, vilket placerar Köping i den lägsta kvartilen i jämförelse med rikets alla kommuner.

10.1 Styrning och ledning

Ansvar för grundskolan åvilar barn- och utbildningsnämnden. På tjänstemannanivå handhas ärenden inom området på barn- och utbildningskontoret, som leds av barn- och utbildningschefen. För modersmålsundervisningen har en utvecklingsledare på kontoret ett övergripande ansvar. Detta fastslås av förvaltningschefen i en rutin. (Se nedan.) Utvecklingsledaren menar att hennes tid inte räcker till för att driva och utveckla modersmålsundervisningen. Förvaltningen har framfört till politiken behovet av ytterligare en tjänst, inom vilken ansvaret för modersmål, studiehandledning och kartläggning av nyanlända skulle ligga. Denna person skulle vara pedagog och ha ansvar och arbeta med kartläggning av nyanlända i samverkan med modersmåls lärare

I Kolsva kommunaldelsnämnd ligger ansvaret på rektorerna. När det är möjligt samarbetar gymnasiet, kommunaldelsnämnden och Köpings grundskolor om lärarna, enligt utvecklingsledare.

Förvaltningschefen beslutade i januari 2015 om en rutin för ansökan om modersmål. Syftet med rutinen är att ”beskriva hur skolan ska hantera elever med behov av modersmål”. I rutinen framgår tydligt vad som ska göras från information om modersmål till modersmålslärares meddelande till elever om kursstart, när det ska göras och av vem. Rutinen består också av en blankett för vårdnadshavarna att fylla i vid ansökan om modersmål och en beslutsblankett för rektor att använda för beslut om modersmålsundervisning.

Under de senaste tre åren har de centrala medlen för modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmål minskat med drygt 70 procent från 1 839 780 kr år 2014 till 515 000 kr år 2016. Detta beror, enligt ansvarig utvecklingsledare, på att medlen har förts ut direkt till skolenheterna som får ansvara för anställningar av modersmåls lärare och studiehandledare.

Kommentar och bedömning

Av förstudien har framkommit att huvudmannen har en tydlig organisation och tydliga rutiner för information, beslut och uppstart av modersmålsundervisning. Jag bedömer att organisationen kring modersmål bör stärkas.

10.2 Lärarnas behörighet

I kommunen finns det tre i hemländerna i pedagogik utbildade modersmåls lärare, två tillsvidareanställda lärare i arabiska motsvarande 1,6 tjänst och en timlärare i finska. Ingen av lärarna har svensk lärarlegitimation, vilket för övrigt inte krävs för tillsvidareanställning enligt 2 kap. 18 §, 2 st. punkt 1. För undervisning i modersmål används också två studiehandledare i respektive arabiska och somaliska. Rektorer har själva fått ansvara för anställning av lämpliga personer i samband med att många nyanlända i olika perioder och från olika länder har kommit till Köpings grundskolor. Vid tiden för förstudien annonserade Köpings kommun efter lärare i det nationella minoritetsspråket romani chib. Då tjänst utannonserades förra hösten fanns inga sökande, enligt utvecklingsledaren. De två tillsvidareanställda modersmåls lärarna och timläraren i finska är placerade på olika skolenheter och har rektor som chef. Utvecklingsledaren är ansvarig för de övriga timlärarna.

Kommentar och bedömning

Köpings kommun annonserar efter behöriga modersmåls lärare. Genom en ökad central samordning skulle möjligen kombinationstjänster kunna erbjudas, vilket i sin tur skulle öka tjänsternas attraktionskraft.

10.3 Information om modersmål

Köpings kommun informerar om modersmål på flera olika sätt. På hemsidan, genom att klicka på ”Barn & utbildning” och vidare på rubriken ”Modersmålsundervisning” ges information om syftet med modersmålsundervisningen, vilka regler som gäller för att få läsa modersmål och till vem man kan vända sig om man har frågor. Enligt ovan nämnd rutin ska skolan inventera och dokumentera elever som har rätt till modersmål och ”lämpligtvis” dela ut ansökningsblanketter i samband med inskrivningssamtal/utvecklingssamtal. Huruvida rutinen följs vid alla skolenheter så att vårdnadshavare för information om modersmål och ansökan framgår inte av förstudien.

De krav som Köpings kommun ställer för att anordna modersmålsundervisningen stämmer på alla punkter utom en. På hemsidan framgår att modersmålsundervisning ”sker tidigast från årskurs 2”.²

Kommentar och bedömning

Informationen på kommunens hemsida är tydlig och till vem man ska rikta sina eventuella frågor framgår också klart. Nämnden får dock inte göra begränsningar i skollagen på så sätt att modersmål erbjuds från och med årskurs 2.

² <http://www.koping.se/barn-utbildning/modersmal/>, 2016-03-11 kl. 09:15

10.4 Erbjuds modersmål enligt gällande författningar

Inför Skolinspektionens regelbundna tillsyn genomförs enkäter med vårdnadshavare, elever och pedagogisk personal. I enkäten ställs också frågor om modersmål.

Vårdnadshavare	Andel som svarar ja på frågorna	
	Köping	Enkätomgången ³
Har vårdnadshavaren ett annat modersmål än svenska?	17 %	16 %
Har barnet grundläggande kunskaper i något minoritetsspråk?	14 %	8 %
Har ditt barn erbjudits modersmålsundervisning?	41 %	71 %
Får ditt barn idag undervisning i den omfattning som ni önskar?	21 %	46 %

(Enkätresultat för vårdnadshavare grundskola våren 2015, Skolinspektionen)

Vårdnadshavarnas svar visar att andelen vårdnadshavare med ett annat modersmål än svenska i Köping ligger i paritet med enkätgenomgången, dock har en betydligt högre andel av barnen grundläggande kunskaper i något minoritetsspråk.⁴ Det handlar om finska och romani chib, enligt utvecklingsledaren. Endast 41 procent av vårdnadshavarna angav att deras barn hade erbjudits modersmål. Drygt 20 procent menar att deras barn får undervisning i den omfattning som vårdnadshavarna önskar. Man får förmoda att de dryga 50 procent som inte håller med tycker att de får undervisning i för liten omfattning. Drygt en fjärdedel vet inte eller önskar inte modersmål.

Skolinspektionen konstaterade i sitt beslut av den 29 januari 2016, efter sin regelbundna tillsyn som genomfördes under hösten 2015, att "Köpings kommun behöver säkerställa att elever med något av de nationella minoritetsspråken som modersmål ges möjlighet att studera sitt modersmål".⁵

Kommentar och bedömning

Utifrån både allmänna iakttagelser om elevsammansättningen i Köpings grundskolor och vårdnadshavarnas svar i Skolinspektionens enkät kan befaras elever inte erbjuds

³ Med enkätomgång avses alla de huvudmän som granskades samtidigt med Köpings kommun hösten 2015.

⁴ Begreppet grundläggande kunskaper kommer från en äldre skrivning i skollagen som upphörde att gälla för nationella minoritetsspråk 1/7 2015.

⁵ Skolinspektionen dnr 43-2015:3965

modersmål enligt författningarna. Köpings kommun bör intensifiera arbetet med modersmål och rekrytering av modersmåls lärare.

Vilket redan konstaterats, under punkten ovan om information om modersmål, erbjuds inte modersmål enligt gällande författningar, då modersmål bara erbjuds från och med årskurs två. Modersmål ska erbjudas elev i grundskolan enligt lag. (10 kap. 7 § SkoL)

10.5 Bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete

I det systematiska kvalitetsarbetet tas inga faktorer som berör modersmål upp. I huvudmannens senaste kvalitetsrapport för grundskolan för läsåret 2014/2015 konstateras bara inledningsvis att det under höstterminen 2014 var ett stort tryck på grundskolorna med anledning av många nyanlända elever. I kvalitetsrapporten för 2013/2014 nämns inte ordet modersmål och för läsåret 2012/2013 står att Nibbleskolan ska ange elever som deltar i modersmålsundervisning för att analysen av elevernas måluppfyllelse ska underlättas.

I Nibbleskolan kvalitetsrapport för 2014/2015 nämns inget om modersmål, men om studiehandledning på modersmål och att ”arbetet med språkutvecklande arbetssätt i alla ämnen” ska fortsätta under kommande läsår.

I Nyckelbergsskolans kvalitetsrapport för 2014/2015 talar rektor om att skolan är en mångkulturell skola, där 37 procent av elever har ett annat modersmål än svenska.

S:t Olovsskolan kunde under läsåret 2014/2015 starta modersmålsundervisning i arabiska och somaliska enligt deras kvalitetsuppföljning för 2014/2015.

Utvecklingsledaren menar att modersmål ingår i skolornas systematiska kvalitetsarbete och huvudmannens och skolornas årshjul och att betygen i modersmål redovisas såväl som övriga betyg i kvalitetsrapporterna, men att detta område inte särskilt har behandlats. Om nämndpolitikerna vill att något särskilt lyfts fram så görs det.

Kommentar och bedömning

Huvudmannen har under de senaste tre åren inte på något sätt följt upp modersmålsundervisningen i sitt kvalitetsarbete. Jag kan konstatera att modersmålsundervisningen och modersmålets betydelse för barns och ungdomars lärande av nya språk och andra ämnen inte heller behandlas i kvalitetsredovisningar. I några av skolorna kvalitetsrapporter lyfts dock betydelse av flerspråkighet fram, men främst ur perspektivet att lära sig det svenska språket och till viss del som studiehandledning på modersmålet.

Jag anser att nämnden brister i uppföljning och analys av modersmålsorganisationen, vilket gör att nämnden inte har adekvat underlag för att fatta beslut om åtgärder för att verksamheten ska bedrivas enligt lag, ändamålsenligt och effektivt.



*Köpings kommun
Modersmålsundervisning*

KPMG, dag som ovan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Joakim Nertyk'.

Joakim Nertyk
verksamhetsrevisor

Datum
2016-06-28Vår beteckning
2016/779.600:Z

Bilaga 3

Barn & UtbildningKatarina Sohlman, Förvaltningssekreterare
0221-256 14
katarina.sohlman@koping.se

Barn-och utbildningsnämnden

Yttrande gällande motionen angående antalet elever per kurator i Köpings skolor

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har anmodat barn-och utbildningsnämnden, 2016-06-14, § 184, att yttra sig över motionen från Sverigedemokraterna ”Angående antalet elever per kurator i Köpings skolor”.

Barn-och utbildningsnämndens yttrande

I motionen föreslås att en kommunövergripande policy tas fram för vilken täthet på kuratorer som eleverna ska ha rätt till sett till hur behovet är kopplat till den psykiska ohälsan i vår kommun. Det föreslås även att policyn ska tas fram i samråd med företrädare för elevhälsan och skolpersonal. Vidare föreslår motionären att den genomsnittliga tätheten av elever per kurator sänks märkbart jämfört med idag.

Elevhälsan ska enligt Skollagen (2010:800) 2 kap. 25§ arbeta förebyggande och hälsofrämjande. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator.

Förvaltningen anser att tillgången på kuratorer i Köpings kommun är god. Vi kompletterar skolornas personal med specialpedagoger, socialpedagoger och psykolog som arbetar på samtliga skolor i Köping.

För barn-och utbildningsförvaltningen del är den preliminära och genomsnittliga tätheten ca 490 elever per kurator.

Eftersom skolornas kuratorer ansvarar för att tid avsätts för ett omfattande dokumentationsarbete, har vi hittills funnit det mycket framgångsrikt med socialpedagogernas insatser. Förutom socialpedagoger är familjebehandlare och beteendevetare anställda på vissa skolor.



Datum
2016-06-28

Vår beteckning
2016/779.600

Socialpedagoger, beteendevetare och familjebehandlare har utbildning och kompetens som kan jämföras och är likvärdig med kuratorers utbildning. De arbetar tillsammans med skolornas elevhälsoteam.

Med anledning av ovanstående resonemang bedömer förvaltningen att det inte finns behov av någon kommunövergripande policy för vilken täthet på kuratorer som eleverna ska ha tillgång till. Dessutom är förvaltningens bedömning att tillgången på kuratorer för eleverna i nuläget är relativt god.

Förslag till beslut

att ställa sig bakom förvaltningens yttrande som svar på motionen

Barn och utbildning

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef

Helén Hammarlund

Utvecklingsledare grundskolan



Ks au § 184

Dnr 2016/427-101

Motion, angående antalet elever per kurator i Köpings skolor

Maria Liljedahl (SD) har lämnat in en motion med förslag

- att en kommunövergripande policy tas fram för vilken täthet på kuratorer som eleverna skall ha tillgång till sett till hur behovet är kopplat till den psykiska ohälsan i vår kommun
- att policyn tas fram i samråd med företrädare för elevhälsan och skolpersonal
- att den genomsnittliga tätheten av elever per kurator sänks märkbart jämfört med idag.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-05-30 att ta upp motionen till behandling samt att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden samt kommundelsnämnden för yttrande.

Skickat till
Barn- och utbildning
Kommundelsnämnden

Motion angående antalet elever per kurator i Köpings skolor

Elevhälsan har en mycket stor roll i att undanröja hinder för varje enskild elevs utveckling. I skollagen framgår det att elever ska ha tillgång till kurator, men det specificeras inte hur stort elevunderlag som är rekommenderbart. I Finland, där skolan arbetar efter att alla insatser som sätts in tidigt i en elevs skolgång oavsett om det är inläring eller psykosocialt, så är talet en kurator på 300 elever. Denna täthet är vi långt ifrån i Köpings kommun.

Att läsa undersökningen "Liv och hälsa ung" som senast genomfördes i länet 2014, så får vi se en skrämmande trend där våra ungdomar mår sämre och sämre. Speciellt flickorna har det mycket tufft i skolan och på fritiden. Detta speglas i kuratorernas arbete där kön av elever som behöver samtal växer. Dessutom har kuratorernas arbetstydning ökat, arbetsuppgifterna innehåller idag mer dokumentation och kontakt med externa enheter som socialtjänsten och BUP m.m. Detta gör att de omöjligtvis kan tillgodose behovet som eleverna har och inte alla kan arbeta förebyggande och i tidiga skeden. Istället måste det mest akuta och "släcka bränder" prioriteras, istället för att arbeta tillfredställande, förebyggande och hjälpa alla elever som behöver det.

Sverigedemokraterna anser att det inte räcker att anställa, vilket nu gjorts, beteendevetare som tar över uppgifter med "hemmasittare". Inget fel på åtgärden som sådan, men den är otillräcklig. "Hemmasittarna" är en liten del av kuratorns alla besök. Kuratorernas arbetsuppgifter kräver en kurators kompetens och utbildning, det låter sig inte göras att anställa personal med lägre eller felaktig kompetens i tron att man kan avlasta kuratorerna. Däremot kan detta vara en åtgärd för att avlasta en del av lärarnas uppgifter så att lärarkåren får mer tid att göra det som är deras huvuduppgift, att utbilda våra elever.

I "Liv och hälsa ung" går att läsa: en skola som ger alla elever stöd och motivation i skolarbetet så att de går ut med godkända betyg är sannolikt en av de bästa investeringar som samhället kan göra för att skapa en gynnsam hälsoutveckling, både nu och senare i vuxenlivet. Här har kommunerna ett stort ansvar att möta upp dessa behov.

Det är ett viktigt uppdrag vi har att våra unga får en så bra start i livet och att de kan få den adekvata hjälp de behöver när livet känns tungt och problematiskt. Detta gör vi genom att se till att alla elever kan få snabb, långvarig och förebyggande hjälp hos kuratorer som har färre antal elever än idag att arbeta med. Sverigedemokraterna kräver därför att krafttag tas i frågan och att eleverna på våra skolor ges en bättre tillgång på kuratorer

Med anledning härav yrkar vi härmed

att en kommunövergripande policy tas fram för vilken täthet på kuratorer som eleverna skall ha tillgång till sett till hur behovet är kopplat till den psykiska ohälsan i vår kommun

att policyn tas fram i samråd med företrädare för elevhälsan och skolpersonal

att den genomsnittliga tätheten av elever per kurator sänks märkbart jämfört med idag



Maria Liljedahl (SD)



Barn- och utbildningsnämnden, 2016

Driftbudgetuppföljning för barn- och utbildningsnämnden efter juli månad visar en budget i balans.

Måltidsservice visar ett överskott på 400 tkr på personalkostnader vilket beror på vakanser.

Kulturskolan prognostiseras ett underskott på 100 tkr för personalkostnaderna orsakat av föräldraledig personal som får ut ferielön.

Förskolans kostnader i samband med lokalbyte väntas ge ett underskott på 1 100 tkr. Det gäller kostnader för att ordna källsorteringen för Sagostugan och Tallbacken i Munktorp. Till det kommer kostnader för verksamheten när den gick in i den nya förskolan Kompassen. Vidare ska nattverksamheten och dagbarnvårdarna flytta sina verksamheter till Solbackens lokaler i Folkets Park. Dagbarnvårdarna är i dag tillfälligt inne i Sorosens lokaler i väntan på att Solbackens lokaler ska stå klara efter en mindre reovering. Kostnader har även uppkommit till följd av den vattenskada som drabbade förskolan Trollsländan under försommaren.

Intäkterna beräknas ge ett överskott på 900 tkr. Orsaken till intäktsöverskottet är ökat bidrag för asylsökande, anställningsstöd från arbetsförmedlingen samt ökade avgiftsintäkter då föräldrar placerade utanför kommunens verksamhet betalar avgiften till kommunen.

Grundskolan har avvikelser för personalkostnaderna på fritidsverksamheten med 500 tkr vilket orsakas av vakanser. Förskoleklass prognostiseras ge ett överskott på 500 tkr som följd av bra fördelning av elever mellan skolorna. Grundskoleverksamheten uppvisar ett underskott på 1 000 tkr för personalkostnaderna till följd av stöd till elever med särskilda. Sedan återfinns ett underskott på 600 tkr för köp av utbildning för elever som studerar på annan ort.

Bidrag för asylsökande samt anställningsstöd från arbetsförmedlingen medför ett överskott på intäkterna med 500 tkr. Skolskjutskostnaderna beräknas minska till följd av att VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen. Det bidrar till ett överskott med 100 tkr för övriga kostnader.

Inom grundskolans område finns en hel rad med statsbidrag som är sökta för olika ändamål. Bidragen kommer att öka intäktsöverskottet men kommer även att bidra



till ökade kostnader då bidragen är villkorade. Det är främst personalkostnaderna som ökar. I och med att bidragen täcker de ökade kostnaderna påverkas inte resultat i prognosen.

Grundsärskolan visar ett överskott på intäktssidan på 1000 tkr då budgeten är beräknad på färre antal inresande elever än vad som nu är inskrivna på skolan och dessutom till en lägre beräknad intäkt än vad som är fallet.

Gymnasiesärskolan visar dock ett underskott på 1300 tkr. Underskottet beror främst på att personalkostnaden beräknas bli 1400 tkr mer än budgeterat. Detta på grund av att det inte är möjligt att minska personal i den takt elevantalet sjunkit. Anledningen till detta är att antalet program som gymnasiesärskolan erbjuder ännu inte har minskat. Viss täckning kommer av att intäkterna för gymnasiesärskolan prognostiseras bli 100 tkr bättre än budgeterat tack vare fler inresande elever än beräknat.

För **gymnasieskolan** prognostiseras ett underskott på 3000 tkr för personalkostnaderna. Underskottet kommer till stor del av ökade personalkostnader för IM-språk klasser som kommer behöva utökas i antal ämnen till hösten. Detta täcks med bidrag från migrationsverket för asylsökande vilket ger ett överskott på intäkterna på 2 700 tkr. **Intäkterna från försäljning av gymnasieutbildning** prognostiseras att visa ett överskott på 400 tkr till följd av fler elever än budgeterat. Gymnasieskolan beräknar också ett överskott med 100 tkr för skolskjutsar då VL sänker avgifterna på busskort till höstterminen



DRIFTBUDGETUPPFÖLJNING 2016 (KKr)

STYRELSE / NAMND / FORVALTNING:

Barn- och utbildningsnämnd

AVSER PERIOD T O M: 2016-07

Verksamhet	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
	Grund- budget Netto	Ombudg. fr. föreg. år Netto	Tilläggs- budget Netto	Budget Netto	Prognos Helår Netto	Januari Avvikelse mot budget Netto	Februari Avvikelse mot budget Netto	Mars Avvikelse mot budget Netto	April Avvikelse mot budget Netto	Maj Avvikelse mot budget Netto	Juni Avvikelse mot budget Netto	Varav personal- kostnad	Varav övriga kostnader	Varav intäkter
Barn- och utbildningsnämnd	852		852	852	852	0	0	0	0	0	0			
Förvaltningsledning	8 163		8 163	8 163	8 163	0	0	0	0	0	0			
Måltidsservice	23 185		23 185	23 185	22 785	300	300	300	300	200	400	400	400	
Kulturskola	7 340		7 340	7 340	7 440	0	0	0	0	0	-100	-100	-100	
Förskoleverksamhet														
Förskoleverksamhet	114 285		114 285	114 285	114 485	200	200	0	0	0	-200		-1 100	900
Grundskoleverksamhet														
Fritidsverksamhet	26 154		26 154	26 154	25 654	0	0	0	500	500	500	500	500	
Förskoleklass	11 879		11 879	11 879	11 379	1 000	1 000	1 000	500	500	500	500	500	
Grundskola	151 132		151 132	151 132	152 232	-1 000	-1 000	-1 000	-1 100	-1 100	-1 100	-1 000	-600	500
Skolskjuts	9 550		9 550	9 550	9 450	0	0	0	100	100	100	100	100	
Summa grundskoleverksamhet	198 715					0	0	0	0	0	0			
Särskola														
Grundsarskola	14 381		14 381	14 381	13 381	200	200	0	400	900	1 000			1 000
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	2 033		2 033	2 033	2 033	0	0	0	0	0	0			
Gymnasiesärskola	7 978		7 978	7 978	9 278	-1 100	-1 100	-700	-1 300	-1 300	-1 300	-1 400	-1 400	100
Summa särskola	24 392					-900	-900	-700	-900	-400	-300			
Gymnasieskola														
Gymnasieskola	92 509		92 509	92 509	92 809	0	0	0	-200	-300	-300	-3 000	-3 000	2 700
Intäkter från försäljning av utbildning	-28 884		-28 884	-28 884	-29 284	400	400	400	400	400	400			400
Kostnader för köp av utbildning	22 384		22 384	22 384	22 384	0	0	0	0	0	0			
Skolskjuts, inackorderingsbidrag	3 125		3 125	3 125	3 025	0	0	0	100	100	100	100	100	
Summa gymnasieskola	89 134					400	400	400	300	200	200			
Summa	466 066	0	0	466 066	466 066	0	0	0	-300	0	0	-4 100	-1 500	5 600

Barn- och utbildningsnämnden
Driftbudgetuppföljning
2016
Avser period tom: Juli


Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom Juli	Redovisat tom Juli	Avvikelse tom Juli	Års- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:		
								Intäkter	Personalkostn. Ovriga kostn.	
Barn- och utbildningsnämnd	497	292	205	852	852	0	100%			
Förvaltningsledning	4 744	6 524	-1 780	8 163	8 163	0	100%			
Måltidsservice	13 509	15 254	-1 745	23 185	22 785	400	98%	400		
Kulturskola	4 274	4 574	-300	7 340	7 440	-100	101%	-100		
Förskoleverksamhet	67 463	69 379	-1 916	114 285	114 485	-200	100%	900	-1 100	
Grundskoleverksamhet	114 707	115 788	-1 081	198 715	198 715	0	100%	500	-500	
Grundskola	8 562	8 123	439	14 381	13 381	1 000	93%	1 000		
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	1 184	1 267	-83	2 033	2 033	0	100%			
Gymnasiesärskola	5 156	6 577	-1 421	7 978	9 278	-1 300	116%	100	-1 400	
Gymnasieskoleverksamhet	52 541	56 339	-3 798	89 134	88 934	200	100%	3 100	-3 000	
Summa	272 637	284 117	-11 480	466 066	466 066	0	100%	5 600	-4 100	-1 500

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)					
Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli
0	0	0	-300	0	0
Aug	Sept	Oktober	Nov	Förändr akt mån	
0	0	0	0	0	0

Kommentarer till avvikelser:

Avvikelse tom juli: Totalt har hela nämnden en negativ avvikelse på 11 480 tkr. Löneökningkompensationen för april-juli är inte inne i ekonomistystemet vilket bidrar med drygt 2 miljoner till den negativa avvikelsen. Underskott på förvaltningsledning beror på licenskonstanter som ska fördelas ut i verksamheterna. Underskottet för måltidsservice beror på intäkter som ännu inte debiterats. Inom grundskolan har statsbidrag som ska räcka under hela terminen kommit in i ekonomistystemet. LSS-verksamheten samt gymnasiesärskolan har högre personalkostnader än budgeterat. Gymnasieskolans statsbidrag för att täcka personalkostnader har ännu inte kommit in i ekonomistystemet.

Avvikelse Årsprognos: Nämndens årsprognos visar en budget i balans. Måltidsservice visar ett överskott på 400 tkr på personalkostnader till följd av vakanser. Grundskoleverksamheten har fler inresande elever än budgeterat och visar därför ett intäktsöverskott på 900 tkr. Gymnasiesärskolan visar ett underskott på 1 300 tkr då de har extra personal inne på grund av elever som behöver särskilt stöd. Vidare läser eleverna på gymnasiesärskolans fjärde och sista år utifrån den gamla läroplanen vilket medför flera klasser även under vårterminen. Gymnasieskoleverksamheten visar ett överskott på 200 tkr, det är fler elever från andra kommuner som studerar på Ullvigymnasiet som bidrar till överskottet för intäkterna. Avvikelsema på gymnasieskolans personalkostnader orsakas av att antalet elever ökat och det är utbildning för nyanlända, som främst kom till Köping under hösten 2015, som står för ökningen. De ökade personalkostnaderna täcks till största delen med ökade bidrag från Migrationsverket.

Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grund-budget		Ombudg.fr. föreg.år		Tilläggs-budget		Budget	
	Netto		Netto		Netto		Netto	
Barn- och utbildningsnämnd		852						852
Förvaltningsledning		8 163						8 163
Måltidsservice		23 185						23 185
Kulturskola		7 340						7 340
Förskoleverksamhet		114 285						114 285
Grundskoleverksamhet		198 715						198 715
Grundskolskola		14 381						14 381
Fritidsklubb - LSS-verksamhet		2 033						2 033
Gymnasieskolaskola		7 978						7 978
Gymnasieskoleverksamhet		89 134						89 134
Summa		466 066		0		0		466 066

Atgärdsförlag:

Beslutad i nämnd/styrelse

Bakgrund

Modell