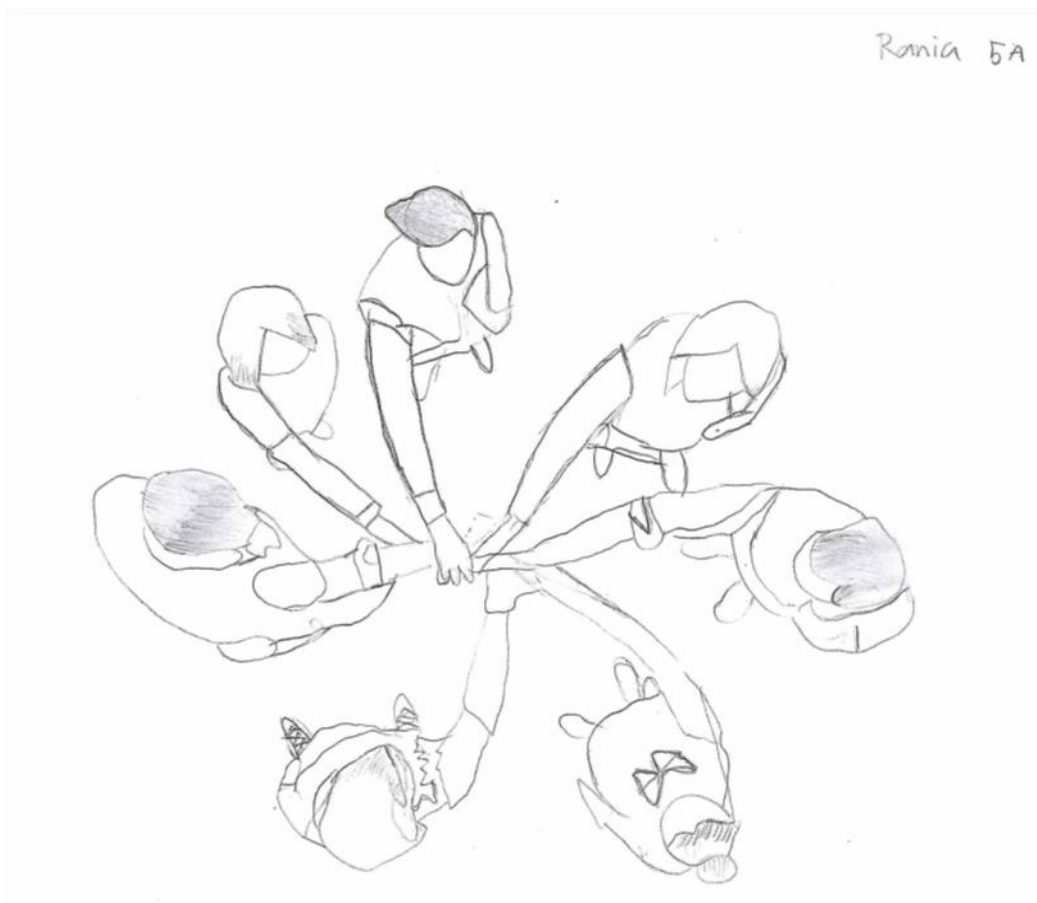


Plan mot diskriminering och kränkande behandling

S:t Olovsskolan



2022-23

Innehållsförteckning

S:t Olovsskolan.....	1
1. Inledning.....	3
1.1 Vår vision	3
1.2 Mål.....	3
1.3 Ansvariga för S:t Olovsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling	4
1.4 Delaktighet.....	4
1.4.1 Elevernas delaktighet.....	4
1.4.2 Vårdnadshavarnas delaktighet.....	4
1.4.3 Personalens delaktighet.....	4
1.5 Förankring av planen.....	4
2. Utvärdering av likabehandlingsplanen för läsåret 2021-2022	5
2.1 Resultat av utvärderingarna:	5
2.2 Det här har fungerat bra:.....	5
2.3 Det här behöver förbättras:	5
3. Kartläggande arbete.....	7
4.1 S:t Olovsskolans kartläggande arbete läsåret 2021–2022.....	7
4.2 Resultat och analys	7
4. Främjande arbete.....	9
4.1 Insatser.....	9
5. Förebyggande arbete.....	12
5.1 Mål för S:t Olovsskolans förebyggande arbete läsåret 2022–2023	12
5.2 Åtgärder	12
Rutin vid akuta situationer.....	13
6.1 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:.....	13
6.2 Medarbetare som barn och vårdnadshavare kan vända sig till:	13
6.3 Rutiner för att utreda, åtgärda och följa upp när barn kränks av andra barn....	14
6.4 Rutiner för att utreda, åtgärda och följa upp när barn kränks av medarbetare, när medarbetare kränks av barn eller medarbetare kränks av annan medarbetare	15
6.5 Rutiner för dokumentation.....	15
6.6 Ansvarsförhållande.....	15

1. Inledning

Likabehandlingsplanen gäller för alla verksamheter på S:t Olovsskolan. Arbetet skolan ska bedriva mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling regleras av lagstiftningen i skollagen (SFS 2010:800), i diskrimineringslagen (2008:567), i förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling (2006:1083) samt i läroplanen Lgr11. (För definition av trakasserier, diskriminering och kränkande behandling, se bilaga 1.)

Rätten till likabehandling hör till de grundläggande mänskliga rättigheterna. Alla elever i skolan har samma rättigheter – flickor som pojkar och oavsett könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Elever har också rätt att vistas i skolan utan att utsättas för trakasserier eller kränkande behandling.

Syftet med vår plan är att främja och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Planen ska vara väl förankrad hos skolledning och all personal.

Planen gäller från 2022-10-01 till 2023-09-30.

1.1 Vår vision

Trygghet, ansvar och lärande är S:t Olovsskolans ledord och de ska genomsyra all vår verksamhet. Vi har valt att sätta ordet trygghet först eftersom det enligt oss är förutsättningen för att eleverna ska kunna utveckla ansvar och lärande.



1.2 Mål

S:t Olovsskolan ska vara en skola där:

- det råder nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkningar. Detta gäller såväl relationen barn-barn, barn-vuxen, vuxen-barn som vuxen-vuxen.
- alla visar varandra respekt.
- alla trivs och känner arbetsglädje.
- alla känner trygghet.
- alla arbetar för att planen efterföljs.

1.3 Ansvariga för S:t Olovsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Huvudmannen, Köpings kommun är ansvarig för att verksamheten uppfyller sina skyldigheter i enlighet med rådande lagstiftning gällande diskrimineringslagen (2008:567) samt 6 kap. Skollagen (2010:800)

S:t Olovsskolans rektor har det yttersta ansvaret för att säkerställa att skolans verksamhet främjar barns och elevers lika rättigheter samt förebygger och förhindrar diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. På delegation av rektor har skolans Trygghetsteam uppdraget att leda arbetet med att utvärdera, analysera och utarbeta S:t Olovsskolans likabehandlingsplan.

1.4 Delaktighet

1.4.1 Elevernas delaktighet

Samtliga elever görs delaktiga genom kommunens årliga trygghetsenkät, skolans trygghetsenkät samt genom utvecklingssamtalen. Vid läsårets slut diskuteras årets likabehandlingsarbete på klassråden och eleverna kan komma med förslag till nya åtgärder.

1.4.2 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna informeras i rektorsmail när planen publiceras på skolans hemsida: www.koping.se/stolovsskolan. Vårdnadshavare är välkomna med synpunkter vi mail.

1.4.3 Personalens delaktighet

Skolans Trygghetsteam är ansvariga för att upprätta en ny plan varje läsår. Teamet består av förskollärare, fritidspedagog, lärare och biträdande rektor. I de fall mobbing förekommer på skolan ansvarar teamet för att utreda och åtgärda.

1.5 Förankring av planen

- Trygghetsteamet utarbetar ett förslag på ny plan i början av varje nytt läsår.
- Förslaget presenteras för personalen.
- Representanter för Trygghetsteamet presenterar förslaget för klasserna och låter eleverna komma med förslag och synpunkter.
- Planen presenteras för vårdnadshavarna via skolans hemsida och mail om publiceringsdatum skickas av rektor. Synpunkter på planen lämnas till biträdande rektor via mejl.
- Den sista arbetsdagen i september ska läsårets plan vara klar.
- Planen presenteras av klasslärarna på klassråden och publiceras på skolans hemsida.

2. Utvärdering av likabehandlingsplanen för läsåret 2021-2022

Likabehandlingsplanen har utvärderats i slutet av läsåret under klassråd.

Personalen utvärderade planen under utvärderingsdagarna i juni.

Vissa av aktiviteterna har utvärderats strax efter att de ägt rum.

2.1 Resultat av utvärderingarna:

De insatser som finns beskrivna under rubriken ”Främjande arbete” är till viss del genomförda och så även de åtgärder som finns beskrivna under rubriken ”Förebyggande arbete”.

2.2 Det här har fungerat bra:

Trivselledaraktiviteterna är fortsatt uppskattade bland de yngre eleverna. De äldre eleverna väljer inte så ofta att delta i aktiviteterna och det är svårt att rekrytera trivselvärdar i klasserna. Under läsåret 2021–22 gavs elever i årskurs sex möjlighet att vara på fritids några raster i veckan. Det var mycket uppskattat bland eleverna.

Systemet med olika ansvarsområden för de pedagoger som är rastvärdar när eleverna i åk F-3 har sin förmiddagsrast, har varit lyckat och kommer att fortsätta att utvecklas med att det även finns ansvariga vid bandyplanen.

Konceptet ”Vad är okej med mig”, som innebär att en av våra lärarassistenter gör värdegrundsövningar och har diskussioner ute i klasserna samt ger lärare förslag på övningar som kan göras med eleverna, har fortsatt under läsåret och det finns önskemål om att satsningen fortsätter ett läsår till.

Skolans elevråd leds numera av en av våra lärarassistenter och rektor deltar vid träffarna. Detta har gjort att det blivit en bättre kontinuitet i träffarna och de ämnen som tas upp.

En beskrivning av vad som man förväntas göra som pedagog när man är rastvärd har gjorts. Det har gjort uppdraget tydligare.

Skolsköterska och kurator såg underläsåret ett behov av att prata med eleverna i årskurs fem om hur man uttrycker sig på nätet. De träffade eleverna i årskurs fem i mindre grupper. Träffarna var uppskattade av eleverna och vi hörde mindre om kränkningar på nätet efter insatsen.

2.3 Det här behöver förbättras:

Under läsåret gjordes ett försök med att korta ned skoldagarna och rasterna för eleverna i årskurs F-3. Detta för att fler lärare skulle kunna vara ute på rasterna i och med att lärarna med den kortare skoldagen kunde ta sin egen lunchpaus efter att eleverna slutat. Tiden runt lunch är sårbar då båda elever har rast och personal ska få ut sin egen lunch. Vid utvärderingar som gjordes i slutet av vårterminen framkom att eleverna upplevde stress med de kortare rasterna och att personalen upplevde att det blev intensivt att vara med eleverna

från kl. 8.00-13.00, förutom en kortare förmiddagspaus. Det fungerade också sämre med de läxstöd som de flesta klasslärare erbjuder sina elever någon gång i veckan, eftersom läraren själv skulle ta sin lunchpaus efter att eleverna slutat och det då blev en halvtimmes väntan för eleverna innan läxhjälpen startade. Många elever gick hem istället för att delta i läxstödet. Det blev också svårt att få personalen att räkna till för att finnas vid bussarna när de går hem på eftermiddagen.

De lärare som ofta får in Kooperativt lärande i sin undervisning ser en positiv trend vad gäller sammanhållning och gott klassrumsklimat. Då det börjat flera nya lärare på skolan behövs en möjlighet även för dem att ta del av konceptet.

Arbetet med att knyta samman skolans Elevhälsoteam (EHT), skolans Trygghetsteam (THT) och TMO-gruppen (Traumamedveten omsorg) behöver fortsätta. Det påbörjades under förra läsåret men det behöver förtydligas vilka ansvarsområden de olika grupperna har och förankras hos personalen.

På grund av pandemin har samarbetsveckorna de senaste åren genomförts arbetslagsvis. Kommande läsår vill vi prova att arbetslag från åk 1-3 samarbetar med arbetslag från årskurs 4-6 för att möjliggöra att äldre och yngre elever möts.

S:t Olovsskolans dag, en dag med samarbetsövningar i tvärgrupper med elever från förskoleklass till årskurs sex, upplevs som otrygg och rörig av de pedagoger som ansvarar för de yngre eleverna. Dagen behöver utvecklas så att den uppfyller sitt syfte; ett tillfälle för eleverna på skolan att mötas och lära känna varandra.

Fotbollsrådet gick inte att genomföra så som det var tänkt på grund av pandemin, det behöver tas upp igen då fotbollsplanen är ett av de ställen där flest konflikter uppstår.

3. Kartläggande arbete

Syftet med en kartläggning är att identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i verksamheten. De problem- och riskområden som identifieras ska ligga till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

4.1 S:t Olovsskolans kartläggande arbete läsåret 2021–2022

- Vid utvecklingssamtal togs trygghet och trivsel upp som en särskild punkt.
- I januari gjorde skolan en egen trygghetenkät och för förskoleklass och åk 1 en trygghetsvandring.
- Elevråd, klassråd, fritidsråd
- Eleverna svarade på en kommungemensam enkät om trygghet, trivsel och studiero maj i 2022.
- Hälsobesök hos skolsköterskan
- Utvärdering har gjorts av personalen i juni 2022. Resultatet av den kommungemensamma enkäten var inte klart till utvärderingsdagarna utan har fått analyseras vid läsårsstarten 2022–23.

4.2 Resultat och analys

En effekt av pandemin har varit att flera i personalen har varit hemma vilket gjorde att skolans trygghetsenkät inte kunde genomföras förrän i januari 2022. Enkätsvaren och samtal som kurator och skolsköterska hade med elever, visade på några klasser där eleverna upplevde att klimatet inte kändes tryggt. I de klasserna intensifierade en av våra lärarassistenter sitt värdegrundsarbete och startade ett samarbete med kurator vilket kunde vända trenden.

Resultatet av den kommungemensamma skolundersökning som elever från årskurs två till sex deltar i, visar att S:t Olovsskolan har bättre resultat, i så gott som samtliga frågor, jämfört med kommunen som helhet. Det är samma elevantal som känner sig trygga på skolan som förra läsåret, 88%. På påståendena *”De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak/dum mot en elev”* och *”Jag vet vem eller vilka på skolan jag kan prata med om någon har varit elak/dum mot en elev”* visar resultatet på i stort samma höga siffror som föregående läsår, närmare 90 % av eleverna håller med om att det stämmer helt eller till viss del. På frågan *”Finns det något ställe där du inte känner dig trygg”* så har 22% svarat ja, mot 33% föregående läsår. Den sjunkande siffran får vi ta som ett kvitto på att vårt förebyggande arbete ger resultat. Ett av målen för läsåret var att ha ett aktivt förebyggande arbete på skolgården.

Vi behöver fortsätta kartlägga vilka platser som elever känner sig otrygga på. Det som framkommit vid elevenkäten som görs lokalt på skolan är att en del elever känner sig otrygga på toaletterna och att det kan bero på att den som varit på toaletten innan inte spolat efter sig eller att man upplever att någon kan rycka i dörren till toaletten.

Ökad upplevelse av studiero var ett av målen för läsåret 2021-22. 68 % tycker att påståendet *”Jag har studiero på lektionerna”* stämmer helt och 23% tycker att det stämmer delvis. Det är i stort sett samma resultat som föregående läsår, vilket gör att det behöver fortsätta vara ett utvecklingsområde. Pandemin, som innebar hög frånvaro i personalgruppen och svårt att få tag på vikarier, kan vara en bidragande orsak till att studieron blivit lidande. Under läsåret har rektorerna haft diskussioner med arbetslagen omkring studieron. Vi ser att särskilt på mellanstadiet, där lärarna går in och undervisar i varandras klasser, är det viktigt att man är samstämmiga i regler och struktur vid upplägget av lektioner.

Det tredje målet i förra läsårets plan var ökad elevdemokrati. Även de påståenden som berör området visar på i stort sett samma resultat som föregående läsår. Någon procent fler har svarat att man har klassråd, men siffran för elever som upplever att lärarna bryr sig om vad eleverna tycker har sjunkit med 7 %. Under läsåret har elevråd genomförts, men processen med klassråd och elevråd behöver förtydligas så att eleverna känner sig delaktiga i beslut som de kan vara med i.

Vad gäller fritidshemmen så är det något färre elever som tycker att påståendet *”Jag känner mig trygg på fritids”* stämmer, 88% mot 90% föregående läsår. Samtidigt är det fler elever som känner att det finns vuxna som de kan/vågar prata med, 95% mot 88% föregående läsår, och att det finns vuxna som hjälper när man behöver det, 92% mot 87%. Det som sticker ut på fritids är *”Det finns ställen inomhus där jag kan sitta i lugn och ro när jag behöver”* där antalet sjunkit från 73% till 59%. Att arbeta för lugna miljöer på fritids är något vi behöver ta med i detta läsårs plan.

Insatserna för ett aktivt förebyggande arbete på skolgården verkar ha gett resultat. De insatser som startats bör fortsätta. Vi behöver fortsätta arbeta för att öka elevdemokrati och studiero samt att hitta lugna platser att vara på under fritidstiden.

4. Främjande arbete

Det främjande arbetet på en skola syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. Det omfattar alla diskrimineringsgrunderna, riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning samt är en naturlig del i det dagliga arbetet.

4.1 Insatser

Aktivitet:	Ansvar:	När:	Utvärderas:
Skolans trivselregler går igenom i samtliga klasser. Eleverna kan lämna synpunkter på reglerna till elevrådet. Reglerna skickas även hem i Fk, åk. 1 och 4 så att vårdnadshavarna får kännedom om dem.	Klasslärarna	Aug/sept	av arbetslagen under utvärderingsdagarna i juni.
Elever i år 2–5 anmäler sitt intresse till att vara trivselledare. Klassläraren utser två elever i varje klass till trivselledare. Aktiviteterna anpassas efter åldersgrupp för att attrahera flertalet av våra elever.	Klasslärare i åk 2–5 utser elever. Trivselledarna leder aktiviteter och utvärderar med elever. Trygghetsteamet utvärderar i arbetslagen och i teamet.	Aug/sept.	av trivselledarna i slutet av läsåret och av arbetslagen under utvärderingsdagarna i juni.
Trygghetsteamet presenterar förslag till Likabehandlingsplanen i klasserna och berättar hur vi ska agera vid kränkningar samt visar åtgärdstrappan.	Trygghetsteamet	Aug/sept.	Åtgärden utvärderas av arbetslagen under utvärderingsdagarna i juni.
Tema ”samarbete” under vecka 43. Arbetslag åk 1-3 arbetar tillsammans med arbetslag i åk 4-6 för att stärka sammanhållningen på skolan. THT är behjälpliga med idéer.	Arbetslagen	Okt	Åtgärden utvärderas av eleverna i slutet av veckan och av personalen på närmaste arbetslagsträff.
Skolans elever svarar på skolans interna enkät om trygghet, trivsel och studiero.	Klasslärarna	Nov	Enkätsvaren sammanställs av klasslärarna och analyseras av klasslärare och Trygghetsteamet.

En punkt vid utvecklingssamtalet är ”utveckling i övrigt”, då värdegrundsfrågor, trygghet och trivsel diskuteras.	Klasslärare	Jan	Åtgärden utvärderas av arbetslagen under utvärderingsdagarna i juni.
Skolans elever svarar på en kommungemensam enkät om trygghet, trivsel och studiero.	Klasslärarna	April/maj	Enkätsvaren sammanställs centralt och analyseras av klasslärare och Trygghetsteamet vid utvärderingsdagarna i juni.
S:t Olovsskolans dag genomförs. Detta läsår behöver konceptet ses över så att det blir en trygg dag för alla elever.	Idrottslärarna har övergripande ansvar	Maj	Åtgärden utvärderas av eleverna på klassråd och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
		Löpande under året	
En stående punkt på arbetslagens träffar ska vara det aktuella läget vad gäller trygghet och trivsel. Ny punkt läggs in i protokollet. Protokollet läggs på Teams.	Representanter i THT		Utvärderas av arbetslagen vid utvärderingsdagarna i juni.
Representant ur EHT besöker alla arbetslag var sjätte vecka och EHT ses två gånger i veckan. Kontinuerliga möten gör att vi snabbt kan få kännedom, utreda och tillsätta insatser när så behövs.	EHT		Utvärderas av EHT och klasslärarna under utvärderingsdagarna i juni.
Fritidspedagoger med trivselledaransvar träffar trivselledarna en gång i månaden. Vid träffarna görs ett schema för vilka skolgårdslekar som ska ordnas under den närmaste tiden. Representanterna redogör på klassråd för vilka lekar som är aktuella. TL ansvarig delger lekarna via Teams till klasslärarna.	Fritidspedagoger med trivselledaransvar och trivselledarna		Utvärderas av trivselledarna och THT.
Trygghetsteamet träffas minst en gång i månaden för att följa upp och planera arbetet i gruppen. Elevhälsoteam får fortlöpande information om Trygghetsteamets insatser.	Trygghetsteamet		av Trygghetsteamet och Elevhälsoteamet under utvärderingsdagarna i juni.

Klassråd, elevråd och fritidsråd arbetar aktivt för att säkra elevernas delaktighet i verksamheten. Alla klasser har klassråd minst varannan vecka.	Klasslärarna samt de pedagoger som leder elevråd och fritidsråd.		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret. Synpunkter tas med till elevråd och fritidsråd.
Rastvärdar ska finnas ute varje rast. Mellan kl. 9.15-9.45 då många elever har rast uppehåller sig två rastvärdar vid fotbollsplanen, en vid stora lekparken, en vid bandyplanen, en vid gaggabollplanen och övriga cirkulerar. Rastvärdar ska bära reflexväst med olika färger beroende på uppdrag.	Alla rastvärdar		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Fotbollsråd med representanter från klasserna träffas för att diskutera riktlinjer på fotbollsplanen.	Klasslärarna samt de pedagoger som leder fotbollsrådet.		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Regler för fotboll, gagaboll och innebandy finns uppsatta på respektive ställe. Västar för att dela in lag finns lätt tillgängliga.	Lärarassistent		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Vi fortsätter vårt arbete med kooperativt lärande som främjande arbete mot utanförskap. KL bidrar till samarbete och förståelse för andras styrkor och svagheter. En utbildningsdag ordnas detta läsåret under vecka 44 så att ny personal får ta del av konceptet.	Klasslärarna		av eleverna på klassråd och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Vi har vuxna med i omklädningsrummen till de klasser som behöver det.	De i personal som är uppsatta på uppdrag enligt schema		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Vi har bussvärdar vid alla avgångstider.	De i personal som är uppsatta på uppdrag enligt schema.		av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Material som används i undervisningen granskas av lärarna så att det inte innehåller diskriminerande värderingar.	Alla pedagoger		av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Skol IF fortsätter ytterligare ett år med idrottsaktiviteter för de äldre eleverna efter skoltid.	Skol-IF ledare		Utvärderas av ansvarig.

Ansvarig Ytterst ansvarig för de främjande insatserna är rektor.

5. Förebyggande arbete

Förebyggande arbete syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och omfattar de områden som i kartläggningen av verksamheten identifierats som riskfaktorer.

5.1 Mål för S:t Olovsskolans förebyggande arbete läsåret 2022–2023

- Ökad elevdemokrati
- Ökad upplevelse av studiero. Studiero bidrar till både trygghet och goda resultat.
- Finnas möjlighet att välja en lugn miljö när man är inomhus på fritids.

5.2 Åtgärder

Aktivitet:	Ansvar:	Utvärderas:
Klassråd ska genomföras i alla klasser minst varannan vecka. Elevråden ska ske minst 3 ggr/termin.	Klasslärare och ansvarig för elevråd.	av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Åtgärdstrappa gällande störande beteende kommer vi fortsätta jobba efter för att stävja störande av studieron.	Klasslärare och bitr. rektor	av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Vi har nolltolerans till fula och kränkande ord. Varje klass diskuterar regler för språkbruk i sin klass och presenterar för elevrådet.	Klasslärarna	av eleverna på klassråd i slutet av läsåret och av personalen under utvärderingsdagarna i juni.
Under läsåret kommer THT fortsätta ansvara för ett trygghetsprojekt som vi kallar ”Vad är okej för mig”. Syftet är att lyfta etiska och moraliska frågor med hjälp av diskussioner och övningar. Målet är att minska både verbala och fysiska kränkningar vilket i sin tur gynnar studieron i klassrummen.	THT	Utvärderas av personal under utvärderingsdagarna.
Vi jobbar med studiero/trygghet i klassrummen genom att ha samma rutiner varje morgon, skriva på tavlan vad vi ska göra under dagen och vad som händer under lektionen. Tydliga ramar för eleverna.	Lärarna	utifrån elevenkäten som genomförs i maj.
Arbeta för lugnare miljö på fritids: - dela gruppen i två med tydliga aktiviteter i de båda grupperna - vara väldigt fyrkantig med strukturen - ha en tydlig uppstart på fritids.	Fritidspedagogerna	utifrån elevenkät som genomförs i maj.

Rutin vid akuta situationer

6.1 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

Personal och vårdnadshavare uppmanas att vara uppmärksamma på kännetecknen som kan tyda på att en elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.

Det kan vara att en elev:

- upplever sig bli kränkt
- har svårigheter att hävda sig i kamratgruppen
- verkar ledsen och olycklig, håglös/passiv
- har svårigheter att koncentrera sig
- underpresterar
- saknar kamrater
- har svårigheter att tala i grupp eller under lektion
- skolkar
- sover dåligt och har mardrömmar
- ofta är "sjuk" / motvillig att gå till skolan
- kommer hem med trasiga, förstörda eller "borttappade" kläder och saker utan att kunna förklara varför
- kommer hem med blåmärken eller sår utan att kunna förklara varför
- sällan eller aldrig blir hembjuden till skolkamrater
- väljer omvägar till och från skolan
- mutar eller köper kompisar med pengar eller saker.

För att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling finns rastvärdar ute alla raster. Rastvärdarna bär reflexvästar med namn så att eleverna lätt ser vilka de är. I klassrummet agerar lärarna vid minsta misstanke om att någon elev är utsatt eller inte har kamrater.

6.2 Medarbetare som barn och vårdnadshavare kan vända sig till:

Elever och vårdnadshavare som upptäcker eller får kännedom om kränkningar/trakasserier kan vända sig till den i personalen som man känner förtroende för. All personal på skolan har skyldighet att föra informationen vidare till skolans rektor. Elever och vårdnadshavare kan också vända sig direkt till rektor.

Trygghetsteamet har också en brevlåda i varje skolbyggnad där elever kan lämna meddelanden.

6.3 Rutiner för att utreda, åtgärda och följa upp när barn kränks av andra barn

1. Den som upptäckt eller fått kännedom om att en elev blivit utsatt för kränkningar/trakasserier samtalar med de inblandade för att få en bild av situationen; Vad har hänt? Var? När? Vilka är inblandade? Finns det fler som kan bidra med information?
2. Klassläraren/klasslärarna informeras och i samråd bestäms vem som ska ansvara för det fortsatta arbetet under punkt 3 och 4.
3. Samtal hålls med de som utsätter. Då informeras det om att diskriminering, kränkningar och trakasserier inte är tillåtet och vad som kommer att hända om det upprepas (se nedan).
4. Vårdnadshavare informeras.
5. Händelsen dokumenteras på särskilt blankett (Kränkande behandling, anmälan.) Blanketten finns vid kopiatorerna i båda personalrummen, eller att hämta på <https://intranet.vmkfb.se/koping/service-och-stod-i-arbetet/Blanketter/Sidor/Blanketter%20Barn%20och%20Utbildning.aspx>, eller på Teams-Personalrum-Filer-Blanketter-"Kränkningar-anmälan". Blankett lämnas till biträdande rektor som diarieför i W3D3.
6. Biträdande rektor och rektor avgör om ärendet ska **avslutas eller utredas** och **vem/vilka** som ansvarar för detta. I första hand överräcks ärendet till THT-representant från aktuellt arbetslag som får ansvaret att utreda, följa upp och avsluta. Rektor avgör om kränkningen även ska rapporteras i LISA/Stella.
8. Om kränkningar/trakasserier upprepas (mobbing) tas ärendet med till Trygghetsteam.
9. Trygghetsteamet gör en plan görs för att åtgärda och följa upp händelsen. Planen dokumenteras. Vårdnadshavare informeras om hur arbetet läggs upp.
10. Om ingen förändring sker kan elevhälsoteamet kopplas in och åtgärdsprogram utformas.
11. Ärendet avslutas när samtliga parter anser att diskrimineringen, kränkningarna och/eller trakasserier har upphört.

* Vid allvarliga trakasserier/kränkningar kontaktas de inblandades vårdnadshavare direkt. Rektor kallar till elevkonferens och informerar huvudman. Det kan dessutom vidtas ytterligare åtgärder, t.ex. kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis.

6.4 Rutiner för att utreda, åtgärda och följa upp när barn kränks av medarbetare, när medarbetare kränks av barn eller medarbetare kränks av annan medarbetare

1. Den som upptäckt eller fått kännedom om händelsen anmäler den till rektor samt vid kroppslig skada skriver in händelsen i STELLA.
2. Vårdnadshavare informeras när någon av de inblandade är under 18 år. Ansvarig för att detta sker är rektor.
3. Rektor informerar huvudmannen.
4. Rektor ansvarar för att utredning sker:
 - Samtal förs med samtliga berörda parter.
 - Samtalen dokumenteras.
 - Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas.
 - Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå.
 - I fall av allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
 - Rektor informerar den anställde om rätten till fackligt stöd.
 - Rektor följer upp ärendet med berörda parter.
 - Utredning, åtgärder och uppföljningar dokumenteras.

6.5 Rutiner för dokumentation

Anmälan om kränkning och utredningar dokumenteras av den som hanterar ärendet. Biträdande rektor och rektor avgör om ärendet ska utredas av skolans Trygghetsteam. Anmälningar dokumenteras enligt kommunens mall. Blanketterna lämnas till biträdande rektor, som sedan lämnar vidare till skolans specialpedagog för diarieföring. Huvudmannen, Barn och utbildningsnämnden, får genom diariet kontinuerligt rapporter om anmälda kränkningar.

6.6 Ansvarsförhållande

Den av skolans personal som upptäcker eller får kännedom om att kränkningar/trakasserier förekommer ansvarar för att i samråd med klasslärare komma överens om vem som ska anmäla, utreda och dokumentera, om inte rektor beslutar annat. Rektor är ytterst ansvarig för att all personal har kännedom om rutinerna och följer dem.

Definitioner: Vad är trakasserier, diskriminering och kränkande behandling?

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Kränkningar kan förekomma när som helst i alla miljöer, utövas av en eller flera personer, ske vid ett tillfälle eller vara systematiskt återkommande. Det är inte handlingen i sig som är avgörande om det är en kränkning, utan hur den som blir utsatt upplever situationen.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

- fysiska (t.ex. slag, knuffar, beröring av bröst och bakdel)
- verbala (t.ex. hot, fula ord)
- psykosociala (t.ex. utfrysning, ryktesspridning)
- texter och bilder (t.ex. klotter, brev, lappar, e-mail, sms, sociala medier)

Trakasserier: är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder (fysiska, psykiska eller intellektuella), sexuell läggning (homo-, bi- och heterosexuallitet), könsöverskridande identitet eller uttryck (omfattar de flesta transpersoner *) och ålder.

Diskriminering: är negativ särbehandling av individer eller kategorier av individer, som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder (fysiska, psykiska eller intellektuella), sexuell läggning (homo-, bi- och heterosexuallitet), könsöverskridande identitet eller uttryck (omfattar de flesta transpersoner *) och ålder. I begreppet är underförstått att åtskillnaden innebär något negativt, inte positivt, för den diskriminerade.

Kränkande behandling: är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara mobbning men också enstaka händelser som att retas, frysa ut någon, knuffas eller rycka någon i håret.

Mobbning: förutsätter någon form av upprepning. En kränkning vid ett enstaka tillfälle är inte mobbning. Mobbning är en obalans i maktstrukturen och kan utövas av en eller flera mot en eller flera. Mobbning kan både vara fysisk och psykosocial.

Sexuella trakasserier: är kränkningar som anspelar på kön och sexualitet, som t. ex. rör en persons homo-, bi- eller transsexuella läggning. Kränkningarna kan vara verbala men också fysiskt våld. De vanligaste verbala trakasserier är ord som hora och bög.

Etniska kränkningar rasism och främlingsfientlighet: kan ha många uttryck t.ex. fördomar, skällsord och rykten som drabbar personer med annan etnisk bakgrund än den kränkandes.

()transpersoner*

är ett begrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck – mot föreställningen om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut.